# Ncity 東自治会会報

２０２６年３月８日
エヌ･シティ東自治会　発行
令和７年度第３号(通算 94 号)
HP：http://ncity-e.main.jp/


## 餅つき大会＆文化祭報告

2025 年度エヌ・シティ東「餅つき大会＆文化祭」を、昨年 12 月 13 日（土）にハーモニーホールにて開催しました。当日は、おやじの会＋の皆様やボランティアの方々の協力のもと、自治会役員を含む 30 名以上のスタッフで運営しました。

会場では、餅つきに加え、「大人の金曜茶話会」「かんたん手芸の会」による展示やワークショップ、リユースコーナー、間違い探し、クリスマスローズ苗の販売、エヌ・カフェの歩みを紹介するメッセージボードなどを実施しました。天候にも恵まれ、大人から子どもまで約 70 名が来場し、住民同士の交流が深まる機会となりました。

本催しは、災害時の炊き出し訓練を兼ねた防災活動であるとともに、防犯意識の向上や地域への愛着、子どもたちの社会教育にもつながるものです。今後も内容を工夫・検討しながら開催していきたいと考えています。

（文化部会　高宮、馬崎、齊藤、小坂(顧問)）

# 各部会活動報告

## 環境部会

後期の街区一斉清掃（11 月 30 日）も好天に恵まれ無事に終えることができました。皆さんのご協力に感謝いたします。ただ、実施時期が晩秋であったこともあり、問題点も浮き彫りになりました。今年もバス通り沿いのユリノキの落ち葉の量が半端なく、このエリアを担当された方々には苦行ともいえる重労働を強いることになってしまいました。大変申し訳ありませんでした。次年度からは、負担の分散のために、ハーモニーホール側のサルスベリ通りエリアを担当する方々の応援も検討する必要があるかもしれません。

このようなユリノキの落ち葉処理の窮状を自治会として八王子市に訴えたところ、次年度に、バス通り沿いのユリノキの剪定を実施していただける運びとなりました。次年度からは落ち葉処理の負担が少しでも減ることを期待いたします。別件ですが、自宅敷地内に張り出したユリノキの枝がどうにかならないかと相談をいただき、自治会から八王子市に訴えたところ即日対応していただきました。また、バス通りの一部に植栽され伸びすぎたつつじについても、車両の視角を妨げて、交通安全上、危ないのではないかと相談をいただき、自治会から八王子市に訴えたところ、視界を妨げない高さまで、適宜刈り込み処理をしていただけることになりました。自治会としての面目躍如です。

皆さんも身近でお困りのことがあれば、自治会を通じて行政に要請すれば、迅速に解決できる場合もありますよ。

（環境部会　亀谷、瀧本、朽木）

Before

After

## 防災部会

11 月 30 日の晴れた午後、ハーモニーホール脇の公園において、エヌ・シティ東自治会で来期導入を検討している消火設備「スタンドパイプ」のデモンストレーションを実施しました。当日は八王子消防署 柚木分署からの 4 名の消防隊員ご指導のもと、機材の組み

立て手順や放水方法、使用時の注意点について説明が行われました。実際に放水を行うと勢いよく水が噴き出し、エヌ・シティ東自治区における初期消火での有効性を参加者が体感する良い機会となりました。また、道路上の消火栓の確認や、複数人での役割分担の重要性についても学びました。当日参加された30 名近くの皆様は熱心に見学や質問をされ、防災意識の向上につながる有意義な訓練となりました。

今後も防災部会では、いざという時に備えた実践的な防災活動を継続していきます。こうした取り組みは、自治会だからこそ実現できる「地域で支え合う力」を高め、日頃からのつながりが災害時の大きな安心につながるものと考えています。

（防災部会　大野、藤原）

## 役員会報告　（主要な内容のみ）

### 第７回役員会　11 月９日

【会長】賛助会員の扱いに関しては内部賛助会員の名称を変更する方向でワーキンググループにて議論を継続する。

【副会長】次年度役員選定スケジュール、手順について説明。

【広報】11 月はイベントが重なるので、回覧/配布が 13 件あり、配布物も多いので回覧は工夫してほしい。

【環境部会】街区一斉清掃の手順を確認。街路樹は市がクレームを受け、3 本を剪定とのことだが、他にも剪定が必要な木があり、自治会から市へ全範囲の剪定を要望する。

【防災部会】スタンドパイプデモの最終確認。雨天の場合の連絡方法について方向付け。アルファ化米は配布のみとする。

【文化部会】餅つき大会＆文化祭の開催内容案の審議、検討。

【管理部会】街区一斉清掃時のハーモニーホール清掃分担について説明。ハーモニーホール収納部の荷物引き取り、街区一斉清掃時に引き取りがなかった場合は、餅つき大会のリユース品と一緒に並べる。

【その他】自治会加入勧誘チラシ内容について議論。1 月配布を優先し、現行フォーマットの中で役員負担を感じさせないような内容に編集する。

## 第８回役員会　12 月 14 日

【総務】自治会員数把握のための変更届出書の配布・確認方法を説明。提出期限は設けないが、2 月末に一時的な取りまとめを実施予定。外部賛助会員はいない見込み。

【会長】南大沢フィルハーモニーからハーモニーホールを練習場所としての不定期利用希望あり。1 月の役員会前に音出しテストを実施し、利用可否を判断する。

【副会長】令和 8 年度総会に向けた準備スケジュールと役割分担を説明。議案書レイアウト作成は総務部 IT 担当が中心に行う。新役員・連絡員候補の届出配布と回収スケジュールを確認。

【総務 IT】東京都のデジタル化推進助成金（139,000 円）の交付決定。ユミコムの問い合わせ対応方針を整理（基本は IT 担当が対応）。

【会計】1 月の役員会時に、今期の出来上がり見込みを報告する（ほぼ予定通りになる見込み）。総会準備のため、各部は 1 月末までに非経常的支出（1 万円以上）を報告のこと。

【環境部会】資源回収は前年より減少傾向。街区一斉清掃の報告と住民からの要望共有と調査実施。バス通り沿いの街路樹（ユリノキ）は剪定の実施を確認。12 月 20 日目処に市へ要望書を提出。

【安全部会】12 月 29 日に年末パトロールを実施予定（有志参加）。

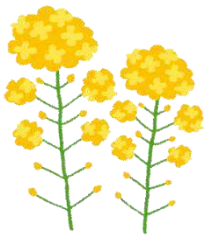
【防災部会】備蓄品（アルファ米・水・ガソリン）の期限切れに伴う予算増額の検討。来年度は一時的に防災費を 6 万円に増額する方向（助成金はスタンドパイプ購入に充てたいため）。3 月の地域防災訓練では AED 体験・避難所設営訓練を追加予定。

【文化部会】餅つき大会＆文化祭は盛況、予算内で実施できた。参加者 70 名、自治会員比率 77%。（詳細報告は 1 月役員会で）

【管理部会】街区一斉清掃および餅つき大会で引き取り手がなかった物は早めに処分する。消火器 1 台を更新．駐車場上部腐

蝕部の調査結果では木部腐蝕が深刻。1月に鉄パイプ補強工事の実施を決定。 長期的には「張り出し部分の撤去」を来年度事業計画として検討。

午後、会則改定ワーキンググループ会議を開催。



## 第９回役員会　１月１１日

【会長】南大沢フィルの音出し検証では、外部への音漏れは問題ないが、内部の洋室への音漏れが大きく、利用時はホール＋洋室の両方を予約してもらう必要あり。金管楽器のみで再度テストし、利用可否判断を行う。

【副会長】次年度役員候補者 および 連絡委員候補者は全ブロックとも決定。小坂顧問は次年度も文化部ではなく全般の顧問として役員会活動にご参加いただくことになった。２月８日の役員会後に三役で役職抽選を実施。

【総務】非会員向け加入勧誘チラシ配布の対象、方法は各ブロック判断とする。総会議案項目に関しては、第１号議案の事業報告は会長が一括で行う（プロジェクター利用を検討）。第３号議案の事業計画は通常の事業計画と自治会館外部木部一部撤去工事を分けて別議案とする。

【会計】12 月実績・年度末見込みの報告。年度で自治会館収入が予算比で約 10 万円減、支出は予算比約８万円増の見込み。一般会計の年度末残は目処の 200 万円を維持できる見込み。

【広報】会報第３号（最終春号）は3月８日発行を予定。餅つき大会・文化祭、各部会報告、役員会報告などで、原稿締切２月２３日。

【環境部会】今年度の資源回収額は 31 万円程で、例年並みになる見込み。バス通り街路樹の剪定について、道路反対側の一部およびＴ字路付近つつじも伐採方向で調整中。

【防災部会】三番街と合同で実施する地域防災訓練の各種訓練の役割分担を提示。来年度の防災費は 47,000 円に増額とする。

【文化部会】餅つき大会＆文化祭はノロウイルス等、大きな事故もなく開催できた。支出は購入物の価格高騰により、前年より若干オーバー。参加者はスタッフ含め 110 名程度。また、リユース品の無償出品や備蓄品の配布は好評。

【管理部会】駐車場上部の補強工事は１月 13～15 日のいずれかで実施。多目的トイレの鍵故障は内部対応で修理完了（費用ゼロ）。

## 第 10 回役員会　２月８日

【会長】総会議案とする「自治会館外構アーチ部と支柱の撤去工事について」の会員への配布事前説明資料について議論。会則一部改定案について文言の削除・修正（抽象的表現の削除、表現の明確化）を行う。

【副会長】役員候補者の「担当職務・部会」

が決定。松木地区３校の卒業式・入学式は例年通り招待辞退、祝電のみ送付。

【安全部会】自転車の交通反則通告制度（4月１日から）について警察より説明を受ける。歩道走行の可否は警察の判断に左右される部分が大きい。

【総務】2026 年度総会議案書の項目を最終決定。議案書作成スケジュールの詳細確認。

【総務 IT】2026 年度ユミコム利用料は初年度割引が無くなりアップするが、ベーシックプランに下げると機能制限が大きいため、現行プランを継続する。会費のデジタル納付は会則改正が必要なため、すぐには導入不可。

【会計】一般会計は 年度末で 200 万円超の黒字見込み → 特別会計へ振替予定。

【広報】会報第３号進捗報告。一部の総会議案のプレアナウンスを追加する。

【環境部会】資源回収の年間推計は昨年並みの見込み。街路樹剪定やつつじの刈込について市と調整済み。

【防災部会】３月７日の地域防災訓練に関する再確認を実施。

【管理部会】駐車場上部の補強工事が完了。自治会館前の路上駐車の苦情対応 →利用団体へ注意喚起、該当時間の見回りも実施する。

## その他のお知らせ

### ◆ 総務部からのお知らせ

自治会アプリのユミコムについて、本年度の役員会で自治会推奨アプリとして正式導入を決定したことと、東京都の自治会デジタル化推進助成金交付を申請したことを前回ご報告しました。申請は無事交付が決定し、今年度の利用料相当額が助成される予定です。ユミコムの利用登録者は 112 世帯 137 名に達しましたが、全世帯の 53%、会員数では 23%に留まっています。より多くの会員にご利用頂きたいので、ご家族の追加ユーザー登録機能をご紹介します。アプリホーム画面にある、【プロフィール編集（家族追加）】からご家族の追加登録が可能です。ぜひお試しください。

総務では４月 26 日に開催予定の通常総会に向けた議案書の準備を進めています。今回は 2025 年度事業報告・決算報告など通常議案に加えて、前回総会で申し送りとなった賛助会員と役員免除との違いなど会員資格の整理に関する会則の一部改訂、およびハーモニーホール駐車場上アーチ部の腐食劣化を踏まえたアーチ部と支柱の撤去工事の二議案を上程予定です。内容が固まり次第、３月中旬頃に事前配布予定ですので、是非お目通しください。

（総務 IT 谷岡）

**自治会館チケット販売のご案内**

発売日：3/8、3/29、4/19
販売時間：10～12 時
販売場所：ハーモニーホール
★お急ぎの場合は各ブロック委員まで

# 編集後記

この会報で 2025 年度の会報は最終号となります。本年度の会報作成にあたっては、写真を含めて見やすくシンプルな紙面を心掛け、皆様に手に取っていただける会報を目指しました。現在の、自治会を含めエヌ・シティ東地区の様々な情報が伝わり共有され、皆様の日々の生活に少しでもお役に立っていれば幸いです。

自治会役員になり、役員間で取り交わされるメールの量に驚きながら、本年度の会報第 1 号が発行できてホッとしたことが懐かしいです。（広報部　藤原）